



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

Birim İSG Çalışan Temsilcisi Görev Tanımı

Görev Adı: Birim İSG Çalışan Temsilcisi

Kod: GT293

Hassas Görev: Hayır

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Birimde İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili yapılan çalışmaları izlemek ve gerektiğinde bu çalışmalara katılmak,
- İşyerinde olası tehlike kaynağının yok edilmesi veya tehlikeden kaynaklanan riskin azaltılması için İSG Birim Yöneticisinden tedbir alınmasını istemek,
- Birim yönetimine İş Sağlığı ve Güvenliği alanında önerilerde bulunmak,
- İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili her türlü konuda çalışanları temsil etmek,
- İSG Birim Yöneticisi, İSG Birim Sorumlusu, Birim İşyeri Hekimi ve Birim İş Güvenliği Uzmanı ile koordine bir şekilde çalışmalarını yürütmektir.

Ortak Sorumluluklar

- Etik Kurallara uygun davranışlarda bulunmak, görevlerini yerine getirmek.
- Mevzuatı takip etmek, değişiklikler hakkında birim üst yönetimine bilgi vererek ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.
- Görevi ile ilgili tüm faaliyetlerini kalite geliştirme ve iç kontrol sistemi tanım ve düzenlemelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yapacağı iş ve eylemleri, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde ve kamu kaynaklarını verimli kullanılacak biçimde yerine getirmek.
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirlere uymak.
- Görevlerini ve kullandığı otomasyon sistemlerine doğru ve zamanında bilgi girişlerini yapmak.
- Kalite politikaları ve prosedürlerinden haberdar olmak ve gerekli hallerde güncellenmesine katkı sunmak.
- PP.5.3.PRS.0001 OMÜ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM YÖNETİMİ PROSEDÜRÜ gereğince paydaşlarla nezaketli olarak iletişim kurmak, geri bildirim kaynaklarından ulaşan paydaş bildirimini birim paydaş iletişim görevlisine iletmek.
- Kurumun iç ve dış tetkik/değerlendirme süreçlerine katılım sağlamak.

Vekalet Durumu

6331 sayılı kanunda belirtilen şartları taşıyan diğer personel

Aranan Nitelikler

6331 sayılı Kanunda belirtilen şartları taşıyor olmak