



Ondokuz Mayıs Üniversitesi

PUAMER Klinik Koordinatör Görev Tanımı

Görev Adı: PUAMER Klinik Koordinatör

Kod: GT473

Hassas Görev: Hayır

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

- Merkezdeki psikolojik destek faaliyetlerini koordine etmek ve merkez kurallarına uyulmasını sağlamak.
- Kayıtların tutulması, iletişim ve planlama konularında çalışmalar yapmak.
- Merkez çalışmalarını PUAMER idaresine ve gerektiği koşullarda Merkez Yönetim Kuruluna sunmak.
- Merkezde görev yapan personelle toplantılar düzenlemek.
- Merkezde staj yapan lisansüstü öğrencilerinin profesyonel davranış ve ilişkilerini değerlendirmek ve yönlendirmek.

Ortak Sorumluluklar

- Etik Kurallara uygun davranışlarda bulunmak, görevlerini yerine getirmek.
- Mevzuatı takip etmek, değişiklikler hakkında birim üst yönetimine bilgi vererek ilgili iş ve işlemleri yerine getirmek.
- Görevi ile ilgili tüm faaliyetlerini kalite geliştirme ve iç kontrol sistemi tanım ve düzenlemelerine uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Yapacağı iş ve eylemleri, şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık anlayışı içerisinde ve kamu kaynaklarını verimli kullanılacak biçimde yerine getirmek.
- İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tedbirlere uymak.
- Görevlerini ve kullandığı otomasyon sistemlerine doğru ve zamanında bilgi girişlerini yapmak.
- Kalite politikaları ve prosedürlerinden haberdar olmak ve gerekli hallerde güncellenmesine katkı sunmak.
- PP.5.3.PRS.0001 OMÜ PAYDAŞ GERİ BİLDİRİM YÖNETİMİ PROSEDÜRÜ gereğince paydaşlarla nezaketli olarak iletişim kurmak, geri bildirim kaynaklarından ulaşan paydaş bildirimini birim paydaş iletişim görevlisine iletmek.
- Kurumun iç ve dış tetkik/değerlendirme süreçlerine katılım sağlamak.

Vekalet Durumu

Kurumdaki idari personel

Aranan Nitelikler

OMÜ Psikoloji Bölümünde öğretim üyesi olarak görev yapmak.
Üniversitelerin Klinik Psikoloji ya da Uygulamalı Psikoloji Doktora programını tamamlamış olmak.